
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Joceline María Conchita Ochaeta Corzo	CUI:	2718593691703
Número de contrato:	029-193-2025-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	176-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales Individuales en General	Nit del Contratista:	85979112
Número de Factura:	3095940701	Serie:	ED8DF83E
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	Período del Informe:	Mes de abril 2025
Monto Total del Contrato	Q13,548.39	Plazo del Contrato:	03/03/2025 al 30/04/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales Individuales en General para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de sus actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesoré en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- a) Asesoré en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- b) Asesoré en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- c) Asesoré con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- d) Asesoré en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- e) Asesoré en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- f) Asesoré en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- g) Asesoré en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.
- h)

i) Asesoré en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

j) Asesoré el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Joceline María Conchita Ochaeta Corzo

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios

(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios

(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Joceline María Conchita Ochaeta	CUI:	2718593691703
Número de contrato:	Corzo	Acuerdo Ministerial:	176-2025
	029-193-2025-DGDC-MCD		
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales Individuales	Nit del Contratista:	85979112
	en General	Serie:	ED8DF83E
Número de Factura:	3095940701	Período del Informe:	03/03/2025 al 30/04/2025
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	Plazo del Contrato:	03/03/2025 al 30/04/2025
Mor #REF!	Q13,548.39		
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales Individuales en General para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de sus actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- Asesoré en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- Asesoré en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
 - Asesoré en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
 - Asesoré con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
 - Asesoré en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
 - Asesoré en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
 - Asesoré en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
 - Asesoré en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

i) Asesoré en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

j) Asesoré el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Joceline María Conchita Ochaeta Corzo

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios

(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Joceline María Conchita Ochaeta Corzo</u>	CUI:	<u>2718593691703</u>
Número de contrato:	<u>029-193-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>176-2025</u>
Número de Factura:	<u>3095940701</u>	Serie:	<u>ED8DF83E</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Profesionales Individuales en General</u>	Nit del Contratista:	<u>85979112</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/03/2025 al 30/04/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q13,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/03/2025 al 30/04/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales Individuales en General para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de sus actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró asesorar en la elaboración de 01 Plan de Trabajo durante el periodo del 03 de marzo al 30 de abril del año 2025, facilitando los procesos de desarrollo cultural entre el municipio de San Benito y el Ministerio de Cultura y Deportes, se beneficiaron a 385 personas entre ellas hombres, mujeres, niños, jóvenes y adultos mayores mediante charlas, talleres, conversatorios enfocados en actividades promoción y formación, basados en los 09 elementos identitarios Cosmovisión y Espiritualidad, Idioma, Principios y Valores, Ciencia y Tecnología, Gastronomía, Expresiones Culturales Artísticas y Culturales, Costumbres y Tradiciones, Organización Social, Indumentaria. Estas actividades fueron realizadas en diferentes entidades tales como Centros Educativos, Municipalidad de San Benito, líderes y autoridades comunitarias, Asociación de Mujeres de Petén Ixq'ib.
- b) Se logró asesorar la planificación, coordinación y ejecución de acciones de 4 eventos en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, entre las cuales se pueden mencionar: Día del Patrimonio Cultural de la Nación, Día Internacional de la Lengua Materna, Día Mundial de la Diversidad Cultural para el Diálogo y el Desarrollo, Día Internacional de la Eliminación de la Discriminación Racial, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas, estas se desarrollaron durante el periodo de 03 de marzo al 30 de abril del año 2025, por la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de San Benito, Departamento de Petén.
- c) Se logró asesorar durante el periodo del 03 de marzo al 30 de abril del año 2025 la elaboración y entrega de 2 calendarizaciones que corresponden a los meses de marzo y abril, con acciones proyectadas que contienen 12 actividades con perspectiva cultural, 12 Registros Únicos de Usuarios Nacional - RUUN-, 12 Memorias de labores con sus respectivas fotografías, beneficiando a un total de 385 personas, realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de San Benito, Departamento de Petén.
- d) Se logró asesorar durante el periodo 03 de marzo al 30 de abril del año 2025 la sistematización y rendición de 3 informes que visualizan los resultados, limitaciones y gestiones oportunas logradas en el desarrollo de la programación que contribuyó al fortalecimiento de las culturas en el Municipio de San Benito, Departamento de Petén, en atención a las solicitudes de las autoridades de la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Se logró asesorar durante el periodo 03 de marzo al 30 de abril del año 2025 la realización de 9 reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de San Benito, Departamento de Petén.
- f) Se logró asesorar durante el periodo 03 de marzo al 30 de abril del año 2025 la identificación de 7 nuevos actores culturales, quienes fueron ingresados al directorio de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de San Benito, Departamento de Petén, así como al Sistema de Información Cultural -SIC-, como elemento de apoyo en la difusión de sus funciones culturales y en el marco del establecimiento de nuevas coordinaciones interinstitucionales.
- g) Se logró asesorar y establecer alianzas estratégicas en la coyuntura interinstitucional durante el periodo 03 de marzo al 30 de abril del 2025 con la Municipalidad del municipio de San Benito, Departamento de Petén, en las cuales se incluyen la Oficina de la Juventud, Cultura, Dirección Municipal de Educación, Museo Regional Mundo Maya, Parque Arqueológico Tayasal. Asimismo, con 3 centros educativos del sector público, 7 actores culturales, 1 Consejo Comunitario de Desarrollo (COCODE), Sociedad Civil, 1 organización cultural como lo es el Ballet Folklórico de San Benito, y la Coordinación Distrital de Educación (MINEDUC). Esto con el objetivo de establecer alianzas y ejecutar acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de San Benito, departamento de Petén.

Se logró asesorar durante el periodo 03 de marzo al 30 abril del año 2025 el cumplimiento de 6 actividades alineadas con las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural del Municipio de San Benito, departamento de Petén, tales como: Charla sobre "Diversidad Cultural" en el marco del Día Mundial de la Diversidad Cultural para el Diálogo y el Desarrollo, con 30 beneficiarios; Visita Guiada al Museo Regional Mundo Maya y Parque Arqueológico Tayasal en conmemoración al Día del Patrimonio Cultural de la Nación, con 15 beneficiarios; Taller "Aprendiendo el Abecedario en Maya Itza", en el marco del rescate de la lengua materna, con 20 beneficiarios; Taller sobre la Ley de la Promoción Educativa Contra la Discriminación, con 25 beneficiarios; Conversatorio sobre la Semana Santa como Patrimonio Cultural Inmaterial de la Humanidad, con 30 beneficiarios; Taller de Elaboración de Alfombras de Aserrín, con 40 beneficiarios.

Se logró asesorar durante el periodo 03 de marzo al 30 abril del año 2025 el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de San Benito, departamento de Petén, promoviendo 12 actividades con enfoque cultural, logrando atender a 385 personas beneficiadas. Entre las actividades destacadas se incluyen: Taller de Nahuales Mayas, con 40 beneficiarios; Charla sobre juegos tradicionales como lotería y trompo, con 30 beneficiarios; Taller sobre la Ley de la Promoción Educativa Contra la Discriminación, con 25 beneficiarios; Conversatorio sobre la Semana Santa como Patrimonio Cultural Inmaterial de la Humanidad, con 30 beneficiarios; Taller de Elaboración de Alfombras de Aserrín, con 40 beneficiarios; Taller de Elaboración de Chatona, con 20 beneficiarios.

Se logró asesora en el Taller sobre la Ley de Promoción Educativa contra la discriminación (decreto 81-2022) dentro de la acción "Promover la Convivencia para la reducción y eliminación de la discriminación del ejercicio ciudadano", en el marco del Día Internacional contra la Discriminación. Este trabajo benefició a 60 personas del municipio de San Benito, Petén conforme a la solicitud de la Dirección de Participación Ciudadana. Esto se realizó durante el periodo del 03 de marzo al 30 de abril del año 2025

Joceline María Conchita Ochaeta Corzo
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)